



T.C
ARDAHAN VALİLİĞİ
ARDAHAN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ARDAHAN FEN LİSESİ HİZMET STANDARTLARI

SIR A NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kesin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik Numarası 2- Diploma 3- Sınav Sonuç Belgesi	1 İş Günü
2	Nakil ve Geçiş Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	1 İş Günü
3	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	2 İş Günü
4	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Sözlü Talep	1 Saat
5	Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 İş Günü
6	Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	30 Dakika
8	İl Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	1 Saat
9	İlçe Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : İl Millî Eğitim Müdürlüğü

İsim : Hüseyin ŞENEL
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Halil Efendi Mah Bahtiyar Vahapzade Cad
No:75/10 Merkez/ARDAHAN

İsim : Erhan BULUT
Unvan : İl Millî Eğitim Müdürü
Adres : Kaptanpaşa Mahallesi İnönü Cad. Yangıncılar Sok. No33
Merkez/ARDAHAN

Telefon : 04782115087
Faks : 04782112487
E-Posta : 965295@meb.k12.tr

Telefon : 0478 2807500
Faks : 0478 2807564
E-Posta : <https://ardahan.meb.gov.tr>